

مورد محلي

مورد خارجي

نموذج تسجيل مورد (محلي / خارجي)
Suppliers Registration Form Local/ Foreign

Data

Supplier's Details

بيانات المورد

Name					الاسم المورد		
Address	Building No. <input type="text"/>	رقم العقار	Street <input type="text"/>	الشارع	Area <input type="text"/>	المنطقة	العنوان
Contact Numbers	SMS No. <input type="text"/>	رقم الرسائل SMS	Fax No. <input type="text"/>	رقم الفاكس	Tel. No. <input type="text"/>	رقم الهاتف	ارقام المورد
Email	<input type="text"/>				البريد الالكتروني		
MANAGER	MOB.NO <input type="text"/>	رقم الجوال	Name. <input type="text"/>	الاسم			المدير المسئول
Suppliers Foreign Only	Number Line International <input type="text"/>	رقم الخط الدولي	Country <input type="text"/>	الدولة			للمورد الخارجي فقط

Material/ service/ working

المواد/الخدمات/الاعمال

•	•
•	•
•	•
•	•

(C.R.) Authorized Person Name

Sign:

Supplier's Stamp:

اسم المفوض بالتوقيع من واقع السجل التجاري:

التوقيع:

ختم المورد:

Required Documents for Registration:

- 1- Copy of valid Commercial Registration.
- 2- Copy of valid Commercial Licence.
- 3- Copy of valid Computer Card

المستندات المطلوبة للتسجيل هي:

- ١- نسخة من السجل التجاري ساري المفعول .
- ٢- نسخة من الرخصة التجارية سارية المفعول.
- ٣- نسخة من بطاقة قيد المنشاء سارية المفعول

General Conditions in case of approval:

- 1- Response to our quotation request at the earliest before deadline.
- 2- It would not be acceptable, under any circumstances, to abstain from supply after the issuance of Purchase Order, Work Order and Signing the contract unless there are reasonable reasons acceptable to us.
- 3- Full commitment to specifications, prices, quantities and due delivery date stated in Purchase order, Work order and Contract.
- 4- In case of no response for (3) times, you will be deleted from our suppliers lists unless reasonable & acceptable reasons are submitted.
- 5- Supply & deliver (goods-devices) to the receiving department, specified in the (Purchase order, Work order, Contract) order, in or before the due delivery date.
- 6- IN case of failure or manipulation, the supplier shall be excluded.
- 7- Qatar Stars League, represented by Procurment Department, is not obliged to send all requests in each and every cases.
- 8- The supplier must inform us officially, in case of modifications or alterations are taken place after registration.

الشروط العامة في حالة موافقتنا على التسجيل:

- ١- الرد على عروض الأسعار والاستفسارات بالسرعة الممكنة وقبل موعد الإقفال .
- ٢- لا يجوز بأي حال من الأحوال عن الاعتذار عن (التوريد) وبعد صدور طلب (التوريد / العمل / العقد) ما لم يكن هنالك أسباب مقنعة ومقبولة لدينا .
- ٣- التزام التام بالموصفات و الأسعار و الكميات ومدة التسليم المحددة يطلب (التوريد / العمل / العقد) .
- ٤- في حالة عدم الرد لاكثر من (٣) مرات سوف يتم شطبكم من قوائم الموردين لدينا ما لم يكن هنالك أسباب مقنعة ومقبولة لدينا .
- ٥- العمل على توريد وتسليم (المواد / الأجهزة) إلى جهة الاستلام المحددة يطلب (التوريد / العمل / العقد) وقبل الوقت المحدد .
- ٦- في حالة اكتشاف التلاعب او القصور سيتم استبعاد المورد .
- ٧- دوري نجوم قطر وتمثلها ادارة المشتريات غير ملزمة بإرسال العروض في جميع الحالات .
- ٨- في حالة وجود أي تعديلات او تغييرات تمت بعد التسجيل يجب إشعارنا مباشرة بذلك رسميا .

Name of authorized signatory

اسم المفوض التوقيع

Signature / التوقيع

Stamp/ الختم